



الرقم :
التاريخ :
المشروعات :
الموضوع :

المملكة العربية السعودية
جمعية التنمية الأهلية بأبحاث بضيع رشيد
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
برقم 4204 و تاريخ 1443/9/16 هـ

آية

"إدارة المتطوعين"

جمعية التنمية الأهلية بأبحاث بضيع رشيد

ترخيص ٤٢٠٤ وتاريخ ١٦/٩/١٤٤٣ هـ

0552521571

tanmiah.dulayrashid@gmail.com

@dulayrashid

رقم الحساب

SA5980000468608010056005





المملكة العربية السعودية

جمعية التنمية الأهلية بأبنات بطنج رشيد

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
برقم 4204 و تاريخ 1443/9/16 هـ

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :
الموضوع :

مقدمة

الغرض من هذه الآلية تحديد وتوضيح آليات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه الآلية المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

البيان

أنواع التطوع :

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.

- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:

• لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.

• لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.

- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.

- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ :

حقوق المتطوع:

• التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.

• إطلاع بطريقتة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.

• مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.

• إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.

• تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.

• عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

واجبات المتطوع:

• الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.

• المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.

• التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.

• الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.

• المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.

• حسن التعامل مع الآخرين.

• عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.

• القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.

• لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات

تطبق هذه الآلية ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها ، ويشجع أولئك الذين يستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

☎ 0552521571

✉ tanmiah.dulayrashid@gmail.com

📍 @dulayrashid

رقم الحساب

SA5980000468608010056005





المملكة العربية السعودية
جمعية التنمية الأهلية بأبانات بضليح رشيد
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
برقم 4204 و تاريخ 1443/9/16 هـ

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :
الموضوع :

اعتماد أعضاء مجلس إدارة الجمعية

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	عالي بن عليان بن عيد الرشيد	رئيس المجلس	
٢	ثايب بن رشيد بن عوض الرشيد	نائب الرئيس	
٣	فهد بن محمد بن مريزيق الرشيد	المشرف المالي	
٤	ناصر بن عائد بن مزيد المظيبي	عضو	
٥	بندر بن بيان بن سعد المظيبي	عضو	
٦	خالد بن هليل بن غوينم المظيبي	عضو	
٧	عايد بن شباب بن عياد الرشيد	عضو	
٨	عبد المجيد بن عبيد بن مرشد الرشيد	عضو	
٩	عيد بن الضليعي بن عيد الرشيد	عضو	
١٠	نافع بن مريشد بن رشيد المظيبي	عضو	
١١	فضاض بن محمد بن فضاض المظيبي	عضو	



0552521571

tanmiah.dulayrashid@gmail.com

@dulayrashid

رقم الحساب

SA5980000468608010056005



مصرف الراجحي
alrajhi bank